

Приложение 2
к постановлению
Администрации города Кургана
от 05.10. 2017 г. № 7546
«Об утверждении Порядка
проведения инвентаризации
дворовых территорий
многоквартирных домов и
общественных территорий
города Кургана в рамках
реализации приоритетного
проекта «Формирование
комфортной городской среды»
на 2018 – 2022 годы»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий города Кургана в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы

1. Настоящее Положение о комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий города Кургана в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий города Кургана (далее – Инвентаризационная комиссия).

2. В своей деятельности Инвентаризационная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования города Кургана, а также настоящим Положением.

3. Инвентаризационная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в области управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства, городского хозяйства, дорожного хозяйства, экологической безопасности, благоустройства.

4. Состав инвентаризационной комиссии утверждается постановлением Администрации города Кургана.

5. Основными задачами Инвентаризационной комиссии являются:

- организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий в соответствии с графиком, утверждаемым настоящим постановлением, и оформления паспортов благоустройства дворовых и общественных территорий;

- обеспечение актуализации данных структурных подразделений Администрации города Кургана, осуществляющих полномочия в области управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства, дорожного хозяйства, экологической безопасности, благоустройства с информацией о земельных участках многоквартирных домов (далее – МКД), объектах благоустройства.

6. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

- осуществляет инвентаризацию путем натурного обследования территории и расположенных на ней элементов благоустройства;

- организует инвентаризацию дворовой территории в отношении МКД, расположенного на территории муниципального образования, при условии, что МКД не включен в Градостроительный план, государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу МКД;

- осуществляет сбор, анализ данных, предоставленных управляющими организациями, товариществами собственников жилья, ответственными лицами (при непосредственном управлении МКД);

- организует инвентаризацию общественной территории, расположенной на территории муниципального образования, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования;

- осуществляет формирование паспортов территорий;

- обеспечивает актуализацию паспортов дворовой территории в период 2018 - 2022 годов;

- осуществляет иные функции во исполнение возложенных на Инвентаризационную комиссию основных задач.

7. Председатель Инвентаризационной комиссии:

- определяет приоритетные направления деятельности Инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Инвентаризационной комиссии;

- формирует при участии членов Инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания Инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Инвентаризационной комиссии;

- взаимодействует со структурными подразделениями Администрации города Кургана по направлениям деятельности Инвентаризационной комиссии;

- решает иные вопросы в установленной сфере деятельности Инвентаризационной комиссии.

В случае отсутствия председателя Инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Инвентаризационной комиссии.

8. Члены Инвентаризационной комиссии:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Инвентаризационной комиссии;

- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Инвентаризационной комиссии;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Инвентаризационной комиссии.
